

תאריך: ו' חשוון תשס"ח  
18 אוקטובר 2007  
סימוכין: תשובות ראש העיר

לכבוד

יו"ר הוועדה לענייני ביקורת

חברי מועצת העירייה

חברי מועצה נכבדים,

1. הריני מתכבד להמציא לכם את הדוח השנתי של מבקר העירייה מס' 23 לשנת 2006, ולהגיש לכם את הערותי ותשובותי לדוח, וזאת כמתחייב בפקודת העיריות.
2. מנכ"ל העירייה קיים סדרת דיונים ארוכה בכל אחד מהנושאים המוצגים בדוח הביקורת, ביחד עם המבקר והמנהלים המבוקרים, במטרה לבחון ביסודיות את הליקויים המוצגים בדוח ולגבש את הדרכים לפתרונם.
3. כפי שניתן לראות בתשובותי לדוח ובהתייחסותי לממצאי הביקורת והן מביקורות המעקב ננקטו צעדים מיידיים להסדרה ותיקון הליקויים המוצגים בדוחות הביקורת מיד לאחר הביקורת ולאחר הישיבות שהתקיימו בראשות המנכ"ל.
4. תשובותי ה-מצ"ב יופצו למנהלים האחראים לביצוע מיידי. מבקר העירייה ומנכ"ל העירייה יקיימו בקרה ומעקב מסודר אחר אופן תיקון הליקויים.
5. אני מוצא לנכון להודות למבקר העירייה ולצוות עובדיו המסור על עבודת הביקורת המקיפה, היסודית והמקצועית הנערכת בעירייה ברבים מנושאי פעילותה. אני רואה חשיבות רבה בביקורת ככלי עזר ניהולי בכדי להאיר את עיני בתחומים או נושאים רבים מתחומי עיסוקה של העירייה, ועל כך ברכתי.

בכבוד רב,

שלמה לחיאני

ראש העיר

עותק: מנכ"ל העירייה  
מבקר העירייה  
המנהלים המבוקרים  
המשנה למנכ"ל  
גזבר העירייה

## **תשובות ראש העירייה לדוח המבקר בנושא: המחלקה לספורט**

1. ראש העירייה מברך על דוח הביקורת החיובי אותו מציג המבקר ומוודה למנכ"ל החברה לתרבות פנאי וספורט ולמנהל המחלקה לספורט על פעילותם הנמרצת והמהירה לתיקון הליקויים שאותם מצאה הביקורת כבר במהלך ביצוע הביקורת.
2. לאחר הסדרת רישיון העסק באולמות הספורט "עופר" ו-"עמידר", פועלת החברה עתה להסדרת הנושאים הדרושים לקבלת רישיון העסק לאולם הספורט "מלטון". העירייה לא תתיר לאגודת מכבי כדורסל לקיים באולם זה תחרויות ספורט עד שיוסדר רישיון העסק לאולם.
3. כל אגודות הספורט המשתמשות במתקני הספורט העירוניים הוחתמו על הסכם שימוש במתקני ספורט אלו.
4. התשלום שמשלמת אגודת הספורט עבור השימוש במתקני הספורט יוסדר במסגרת תמיכות העירייה לאגודת הספורט.
5. עם כל מרכזי קייטנות הספורט נחתמו הסכמים מסודרים. חלקם יפעלו דרך המרכזים הקהילתיים כקבלני חוגים וישלמו את דמי התקורה המנהלית למרכזים הקהילתיים, ואלו שמסוגלים להסדיר את רישיון העסק יפעלו באופן עצמאי וישלמו את דמי התקורה המנהלית לחברה לתרבות פנאי וספורט/חברת חוף בת-ים.
6. מנהל המחלקה לספורט יודא את הסדרת ההסכמים של עמותות הכדורגל הפועלות באצטדיון ואת הסדרת נושא קייטנת הכדורגל מול חברת חוף בת-ים.
7. העירייה עמדה בהבטחתה בנושא הסיוע הכספי ומועדוני הספורט הבית-ספריים שעמדו לפחות ב- 80% גבייה עצמית מהתלמידים קיבלו את מלוא השתתפות העירייה שקל מול שקל ביחס לתקציב משרד החינוך. עד כה, שלושה מועדונים בית-ספריים כבר קיבלו השתתפות זו.

8. מנהל המחלקה לספורט יקיים פיקוח ובקרה שוטפים על פעילות המועדונים הבית-ספריים לספורט ואת קיומם של כל הנושאים עליהם מצביעה הביקורת, ובכלל זה את ביצוע בדיקות הבריאות לתלמידים.

# תשובות ראש העירייה לדוח המבקר

## בנושא: המועצה הדתית בבת-ים

1. מבקר העירייה נתבקש לבצע ביקורת יסודית לבחינת מצבה הכספי של המועצה הדתית, להגיע לממצאים ומסקנות באשר לגירעונויותיה של המועצה הדתית, נכון לשנת 2004 והסיבות שהביאו לגירעון זה.
2. ממצאי הביקורת מצביעים על גירעון מצטבר שעמד בסוף שנת 2004 על 7.3 אלפי ש"ח וגירעון חזוי לסוף שנת 2005 על 9.8 מיליון ש"ח. אומדן זה אומת בדוח הכספי המבוקר לשנת 2005 ועומד על 10.2 מיליון ש"ח.
3. ראש העירייה רואה **בחומרה** את ממצאי הביקורת ואת הגירעון הכספי הגבוה המוצג בדוח הביקורת שנובע בחלקו מנתונים אובייקטיביים של הקטנת תקציבי ההשתתפות הממשלתיים העירוניים, אולם, מנגד לא השכילה הנהלת המועצה הדתית להתאים את היקף פעילותה והיקף כ"א המועסק בה לנסיבות המשתנות והאילוצים התקציביים שבהם הייתה נתונה, ולכן מדי שנה בשנה תפחו גירעונויותיה הכספיים.
4. בג"צ ראשון-לציון, מאוקטובר 2001, השליך באופן משמעותי על הקטנת תקציב ההשתתפות של משרד הדתות ועיריית בת-ים בהיקף של שלושה מיליון ש"ח בשנה. במצב זה היה צורך דחוף להקטין את פעילותה, ליזום ולהפעיל תכנית הבראה, אולם הדבר לא נעשה והמועצה הדתית צברה וצוברת גם כיום גירעונויות הולכים וגדלים. כך, למשל, תקציבי ההשתתפות אינם מראים את גובה השכר המשולם לעובדי המועצה הדתית ולגמלאיה.
5. עיריית בת-ים אינה מצליחה לאשר כנדרש את תקציב המועצה הדתית, היות שמשרד הדתות בעבר והממונה על שירותי הדת במשרד ראש הממשלה כיום, אינם מאשרים את התקציב בתחילת השנה ונוהגים לעשות זאת רק לקראת סוף שנת התקציב. תקציב העירייה נגזר מאישור התקציב של משרד הדתות.
6. את המועצה הדתית בבת-ים מנהלים שני ממונים: מר צ. ב. הממשיך לשתף פעולה ולסייע למר צ. ד. בניהול המועצה הדתית.
7. **תכנית הבראה למועצה הדתית לא הוצגה מעולם לראש העירייה ולמ"מ כפי שטען באוזני הביקורת יו"ר המועצה הדתית בעבר.**

8. ראש העירייה רואה צורך חיוני וחשוב בתכנית הבראה שתיושם במועצה הדתית בכדי שזו תוכל לפעול באופן תקין בהתאם לתקציב העומד לרשותה. כל ניסיונותיה של העירייה לפעול וליזום תכנית שכזאת עם הממונה על שירותי הדת במשרד ראש הממשלה לא צלחו עד כה והעירייה מצרה על כך שאין שיתוף פעולה ראוי בנושא זה, על מנת למצוא פתרון הולם וראוי למצוקתה של המועצה הדתית, להבראתה ולהובילה לאיזון כספי.
9. ראש העירייה רואה **בחומרה** את ההתנהלות המוצגת בדוח הביקורת, לפיה, נצלה הנהלת העירייה בעבר את המועצה הדתית לביצוע פעולות רבות בתחום התרבות התורנית, שאותן לא הצליחה העירייה ליישם בתקציביה שבעירייה.
10. בניגוד לטענות שהושמעו בדבר אי העברת מלוא תקציביה של העירייה למועצה הדתית, דוח הביקורת מציג, שההעברות הכספיות של עיריית בת-ים למועצה הדתית בוצעו כהלכה ובמלואן, כנדרש על-פי התקציבים המאושרים.
11. ראש העירייה מבקש, כי מבקר העירייה יערוך עד סוף שנת 2007 ביקורת מעקב לבחינת השינויים שהתחוללו, במידה שהיו במועצה הדתית מאז הביקורת שנערכה בה, במצבה הכספי ובאופן התנהלותה בשנים 2005 ו-2006, ולהגיש מסקנות והמלצות באשר לצעדים שיש לנקוט בכדי להבריא את המועצה הדתית.

## **תשובות ראש העירייה לדוח המבקר בנושא: הוועדה לענייני ביקורת**

1. ראש העירייה קרא בעיון את דוח הביקורת על תפקודה הבלתי ראוי של הוועדה לענייני ביקורת ומצטער מאד שכך התנהלו פני הדברים. הוועדה לא מלאה חובתה כמוגדר בחוק כלפי מועצת העירייה וציבור התושבים.
2. ראש העירייה רואה חשיבות בפעילותה של ועדה זו לבחון ולדון בדוחות הביקורת הנעשים על פעולותיה של העירייה ולהצביע על הפעולות והנושאים שעל העירייה לנקוט ולהסדיר.
3. ראש העירייה והנהלתה מתייחסים באופן רציני לדוחות הביקורת הן של מבקר העירייה והן של ביקורות חיצוניות אחרות ופועל ביחד עם המנכ"ל והצוות המקצועי לתקנם, ולראייה, מדוחות המעקב שנעשות לאחר הביקורות שנעשו בעבר בעירייה עולה תמונת מצב טובה של תיקון והסדרת ליקויים ומדי שנה כמות הליקויים המוצגים בדוחות הביקורת הולכת ופוחתת.
4. ראש העירייה מקווה שהוועדה תשוב ותתפקד באופן מסודר, תתכנס כנדרש ותבצע את הפעולות והתפקידים הנדרשים ממנה כחוק.

## **תשובות ראש העירייה לדוח המבקר**

### **בנושא: האגודה למען הקשיש בבת-ים**

6. עמותת קש"ב הינה עמותה עצמאית והעירייה אינה מעורבת באופן ישיר בפעילותה השוטפת ובמינוי בעלי התפקידים בעמותה. יש לעירייה קושי בפיקוח ובקרה על התנהלותה בכל הקשור ליוזמות עסקיות וקידום פרויקטים חדשים אשר לדעת העירייה היה מקום להוציאם אל הפועל.
7. ראש העירייה רואה את התנהלותה התקינה של העמותה בתחום הכספי והניהולי כפי שמוצג בדוחות הביקורת כדבר חשוב וראוי. עמותות מסוג זה חייבות לשמור על התנהלות כלכלית ותקציבית ראויה ותקינה ומאוזנת ולפעול כל העת על פי חוק וסדרי מינהל תקינים.
8. ראש העירייה מצר על כך שפעילותה של העמותה למען רווחת קשישי העיר מצומצמת מאד ועל כך שהנהלת העמותה אינה יוזמת וחותרת לזום ולפתח פרויקטים חדשים ולגייס משאבים ותרומות כספיות ומשמשת בעיקר "כצינור" להעברת כספים מאש"ל לקידום וביצוע פרויקטים בעיר לרווחת הקשישים.
9. כפי שעולה מדוח הביקורת ומשיחה עם מנהלי שח"ם, בערים אחרות שבהן פועלות עמותות דומות קיימת יזמות ברוכה לפיתוח פרויקטים רבים וחדשניים ואיתור מקורות הכנסה כספיים מקרנות ועזבונו במטרה להביא לגידול בהכנסות הכספיות ולפתוח סל שירותים נוסף לרווחת הקשישים.
10. כפי שעולה מממצאי הביקורת, הכנסותיה העיקריות של העמותה מפעילותה בתחום מתן שירותי סיעוד נמצאות בהליך של ירידה מתמשכת, וזאת כתוצאה מצמצום היקף השירות הטיפולי לקשישים במסגרת חוק ביטוח סיעוד. ראש העירייה מצפה כי הנהלת העמותה תפעל לזום, לשווק ולהגדיל את פעילותה באופן ניכר בתחום זה בכדי להגדיל את סל הכנסותיה על מנת להשתמש במשאבים כספיים אלו לפיתוח וקידום מטרות העמותה.
11. ראש העירייה מורה את מנהלת אגף הרווחה לגלות יותר מעורבות ואחריות לפעילותה של עמותת קש"ב. מנהלת האגף תימצא בקשר הדוק עם יו"ר העמותה ותכוונו לפעילויות שברצון העירייה והאגף לזום ולפתח ותוציא סיכומים על כך.

מנהלת המחלקה לרווחת הקשיש תיטול חלק פעיל בישיבות ההנהלה של העמותה (כמשקיפה) ותעביר להנהלת העמותה את העדיפויות והצרכים של אגף הרווחה בתחום רווחת הקשיש.

פרוטוקולים של ישיבות הנהלת העמותה יועברו למנכ"ל העירייה וסמנכ"לית קהילה על מנת שהעירייה תוכל לעמוד מקרוב על אופן התנהלותה המקצועית וקידום מטרותיה.



## **תשובות ראש העירייה לדוח המבקר בנושא: מחלקת הקליטה - דיווחי ביצוע**

1. משרד הקליטה ערך ביקורת פנימית אחר דוחות הביצוע של שנת 2005 שהועברו אליו על-ידי מחלקת הקליטה בעיריית בת-ים.  
ראש העירייה מברך על הביקורת שנערכה בנושא, אולם, מאידך, מצר על הדרך הבלתי ראוייה שבה היא נערכה. לא ייתכן שתתקיים ביקורת על דיווחי ביצוע הקשורים בעיריית בת-ים, מבלי שמבצעי הביקורת ייפגשו עם הגורמים האחראים לנושא בעירייה, בכדי לאפשר להם למסור את עמדתם, ומבלי שתהיה אפשרות לעירייה לראות ולקרוא את דוח הטיוטה ולהגיב כראוי על ממצאי הביקורת כפי שמקובל בכל עריכת ביקורת.
2. אכן, בדיקה מסודרת שנערכה בממצאי דוח הבדיקה על-ידי מבקר העירייה, חשבת חטיבת התפעול ומנהלת מחלקה הקליטה החדשה, הוכיחה, כי לא היה בסיס למרבית הליקויים אותם הציגה ביקורת משרד הקליטה, ולראייה, העירייה אמורה לקבל חזרה 215,000 ש"ח לקופתה.
3. ראש העירייה מודה למבקר העירייה ולחשבת חטיבת התפעול והקליטה ולמנהלת מחלקת הקליטה, שלא הניחו לנושא ופעלו בחריצות וביסודיות לבדיקה ולסיכום כל התשובות שנדרשו להוכיח את צדקת העירייה בביקורת זו.
4. העירייה תעביר את מסר לקחי הביקורת לידיעת הממונים על הנושא במשרד הקליטה בכדי שבעתיד באם תתבצענה ביקורות שכאלו הן תיעשנה תוך שיתוף פעולה הדוק ומלא עם גורמי העירייה האחראים לנושא.  
העירייה תהיה שותפה נאמנה להליך הביקורת המתקיים אצלה, ובלבד שביקורת זו תיערך כראוי ובשיתוף מלא של גורמי העירייה הקשורים בנושא הביקורת.

## **תשובות ראש העירייה לדוח המבקר בנושא: עמותת הכדורגל מועדון הספורט סיטי בת-ים 2000**

1. ראש העירייה מקדם בברכה את הביקורת החשובה שנעשית בעמותת הכדורגל, וזאת בכדי לוודא, שאכן אותן עמותות שמקבלות תמיכות כספיות מהעירייה מתנהלות באופן תקין ומסודר.
2. הביקורת אכן מצאה ומציגה בדוח ליקויים מהותיים באופן התנהלות של העמותה ועל מנהל העמותה וחברי הנהלתה לתת את דעתם ולתקנם במהירות.
3. ראש העירייה הורה את הצוות המקצועי בעירייה לפעול ולסייע לעמותה לתקן את הליקויים ולהנחותה כיצד לכלכל ולנהל את ענייניה הכספיים באופן תקין ומסודר.
4. ראש העירייה מעריך את המאמצים והזמן שמנהלי העמותה משקיעים בכדי לנהל ולקדם את ענייני הקבוצה והישגיה הספורטיביים, אך גם הצד הניהולי הכספי שכיום לוקה בחסר חייב להיות מוסדר ומנוהל כהלכה. עמותת הכדורגל תמנה מזכירה מנוסה שתנהל את כל הפעילות הכספית והניהולית השוטפת של העמותה, ותסדיר את כל הליקויים שהעלתה הביקורת.
5. במהלך שנת 2007, תפעל העירייה ביחד עם מנהלי העמותה להסדרת כל הליקויים שאותם מציגה הביקורת, כולל מינוי מנהל כספי, והקפדה על כל הנהלים המתבקשים.

# תשובות ראש העירייה לדוח המבקר

## בנושא: מעקב אחר תיקון ליקויים

### לדוח המבקר מס' 21 לשנת 2004

#### 12. ביצוע הסכם ההפעלה והניהול של אתר הקאנטרי

- 12.1. הליקויים שצויינו בדוח הביקורת הוסדרו.
- 12.2. אישור ההסכם עם חברת מת"ס במשרד הפנים - הנושא נמצא בטיפול היועץ המשפטי והוא פועל לאישורו בחודשים הקרובים.
- 12.3. הסדרת פעילות מינויי החברה בעמותת הטניס - הנושא נבחן לעומקו בדיונים שקיים המנכ"ל בנושא. חברת מת"ס מתנגדת בתקיפות להגדלת תשלומיה לעמותת הטניס מעל ל-20,000 ש"ח שנקבעו בהסכם. מאידך, נקבעו והוגדרו שעות הפעילות למנויי החברה בשימוש במגרשי הטניס.

#### 13. העמותה לקידום הטניס

יפורט במסגרת התשובות לדוח 2005.

#### 14. ההשתתפות הכספית של העירייה בפעילות המשמר האזרחי-

הליקויים הוסדרו.

#### 15. תב"רים שהסתיימו בגרעון

הליקויים הוסדרו.

#### 16. חוסר בכספים בקופת העירייה

הליקויים הוסדרו.  
השיפוץ הפיזי של מבנה הקופה והחלפת הציוד המיושן יבוצע במסגרת שיפוץ כל משרדי גזברות העירייה שבקומה א' בשנת 2008.

#### 17. תהליך גביית הארנונה בעירייה

- 17.1. הליקויים המוצגים בדוח הוסדרו.  
17.2. שיפוץ אולמות קבלת קהל 101, 105 יבוצע במסגרת השיפוץ הכולל של משרדי קומה א' בשנת 2008.

### **18. השלכת פסולת בניין**

הליקויים הוסדרו.

### **19. הסעות תלמידים במערכת החינוך**

ראה התייחסות העירייה במסגרת הדוח לשנת 2005.

### **20. השירות הפסיכולוגי החינוכי**

- 20.1. שיפוץ המשרדים ונושא המחשוב מתחילים להתבצע ויסתיימו עד לסיום שנת העבודה הנוכחית.  
20.2. הוגדלה מצבת הפסיכולוגים.  
20.3. יתר הנושאים הוסדרו.

### **21. מועדוני הקשישים הפועלים בנכסים בעיר**

- 21.1. 6 מועדוני הקשישים שהופעלו בעבר על ידי אגף הרווחה הועברו לאחריות תפעולה של החברה לתרבות פנאי וספורט, וזאת בנוסף לאחריות ההפעלה של מועדוני הקשישים הפועלים בתוך המרכזים הקהילתיים. אגף הרווחה מתקצב את הפעילות ושותף מקצועית בהפעלתם של מועדוני הקשישים.  
21.2. אגף הרווחה נשאר אחראי רק על הפעלתו של מועדון ניצולי השואה.  
21.3. מנכ"ל העירייה ייזום דיון עם כל הנוגעים בדבר בכדי להסדיר את המשך פעילותן של קבוצות הקשישים הפועלות בתוך מבנים עירוניים.

### **22. הטיפול העירוני במקלטים הציבוריים**

- 22.1. במחלקת הביטחון שבחטיבת התפעול קיים מיפוי מסודר של כל המקלטים העירוניים וכולם נמצאים בפיקוח מסודר ועומדים בכל התקנים והדרישות הנדרשים מהם לצורך הפעלתם בשעת חרום.  
22.2. קיימת בעיה בחלק מהמקלטים של אי חתימה על חוזים עם העמותות המשתמשות במקלטים אלו בעת רגיעה, לפיכך יקיים מנכ"ל העירייה ישיבה עם כל הנוגעים בדבר בכדי להסדיר אחת ולתמיד את הנושא.

## **23. פעילות אגודות השייט - שימוש בנכסי העירייה**

בביקורת נמצאו ליקויים ב-שלושה מוקדי פעילות:

### **23.1. איחוד אגודות ופעילות השייט -**

23.1.1. משך תקופה ארוכה מנסה העירייה לקדם את פעילות הספורט הימי באמצעות הקמת קבוצת שייט עירונית שתופעל באחריות בית-הספר הימי ובכפיפות לחברה לתרבות פנאי וספורט, במטרה לעורר ולהגביר את הפעילות בנושא הספורט הימי שבעבר הביא להישגים רבים לעיר בת-ים.

23.1.2. תכנית העירייה נתקלת בקשיים והתנגדות מצד שני יו"ר אגודות השייט של הפועל וזבולון ולפיכך החלטת העירייה לפנות בדרכים משפטיות את אגודת הפועל מהנכסים העירוניים שבהם היא פועלת או משכירה כדוגמת "לגונה".

23.1.3. החברה לתרבות פנאי וספורט נמצאת בתהליכים מתקדמים לפתיחתו של שבט צופי ים בת-ים שיפעל עם בני הנוער בתחום ספורט השייט העממי, בשיותף פעולה עם ביה"ס לחינוך ימי.

23.1.4. מנכ"ל העירייה ייזום דיון נוסף בנושא בכדי לבחון את המשך הצעדים שיש לנקוט לקידום הנושא.

### **23.2. הסדרת פעילות ביה"ס הימי -**

למעט שיפוץ כיתת הלימוד - הוסדרו כל הליקויים שהועלו בביקורת.

### **23.3. אכיפת חוק התכנון והבנייה כנגד בעלי המזנונים הפועלים במקום -**

העירייה מגישה כתבי אישום ומפעילה צווי הריסה כנגד בעלי המזנונים שבנו בנייה או בונים בנייה בלתי חוקית.

## **תשובות ראש העירייה לדוח המבקר**

### **בנושא: מעקב אחר תיקון ליקויים**

### **לדוח המבקר מס' 22 לשנת 2005**

#### **24. דוח שילוט ופרסום**

- 24.1. מרבית הליקויים המוצגים בדוח הוסדרו.
- 24.2. נוהלי היחידה בתחום רישוי עסקים שילוט ופרסום נמצאים בתהליכי כתיבה. יושלמו עד סוף השנה.
- 24.3. התאמת תכנית המחשוב לזו של גזברות העירייה - הנושא יוסדר במסגרת תכנית מחשוב כלל עירונית שתבוצע בשנים הקרובות.

#### **25. הוצאת סחורה על מדרכה**

- 25.1. חוק העזר אושר במועצת העירייה. משרד הפנים טרם אישר אותו. היועץ המשפטי לעירייה הונחה לפעול בדחיפות לאישורו במשרד הפנים.
- 25.2. כל הפעילויות לאכיפת ההנחיות והקריטריונים שבחוק והסדרתם בנושא הוצאת סחורה על מדרכה יחלו לאחר אישורו של החוק.

#### **26. העמותה לקידום הטניס**

- 26.1. הליקויים שהוצגו בדוח הביקורת הוסדרו.

#### **27. פרויקט "שכונה תומכת"**

- הליקויים שהוצגו בדוח הביקורת הוסדרו.

#### **28. מכללת בת-ים - התיכון האקסטרני**

- 28.1. הליקויים שהוצגו בדוח הביקורת הוסדרו, ובכלל זה מינוי מנהלת חשבונות והסדרת הנושאים הכספיים של המכללה.
- 28.2. קובץ הנהלים יוכן לסוף השנה.

#### **29. החווה החקלאית למדעי הסביבה והוראת החקלאות**

- 29.1. החווה החקלאית הועתקה למקומה החדש בצמוד לביה"ס המקיף חשמונאים. במסגרת זו קיבלה החווה החקלאית כיתות לימוד ומשרדים חדשים והושקעו משאבים

בהסדרת החממות ומערכות השקיה הנדרשות לפעילותה המקצועית.  
נשארו עדיין מספר נושאים פיזיים שיש להסדירם.

29.2. בעקבות שינוי במדיניות משרד החינוך הוקצו פחות שעות לימוד מוסדרות לפעילות החווה, והדבר משפיע על כמות כיתות הלימוד הנוטלות חלק בלימודי החווה.

### **30. תכנית "קרב" למעורבות בחינוך**

30.1. הליקויים שהוצגו בדוח הביקורת הוסדרו.  
30.2. נושא הגבייה הכספית מבתי-הספר שהיווה בעבר נקודת תורפה בפעילות הקרן שופר ללא היכר. אחוז הגבייה הממוצע הגיע ל- 93% וכל 15 בתי-הספר הנוטלים חלק בפעילות עומדים ברף הגבייה שקבעה העירייה.

### **31. שימוש בכספים בבתי-הספר טבנקין ו-נחשונים**

הליקויים שהוצגו בדוח הביקורת הוסדרו.

### **32. אשכול הפיס - ביקורת מעקב**

32.1. הליקויים שעליהם הצביעה הביקורת - הוסדרו.  
32.2. אשכול הפיס בבתי-ים זכה בפרס בתחרות ארצית בין כל אשכולות הפיס בארץ בתחום המדע והטכנולוגיה.  
32.3. מחוסר מקום ולאור הרחבת היקף הפעילות הועתקה פעילות פרויקט המחוננים לביה"ס הנשיא.

### **33. הסעות תלמידים במערכת החינוך**

33.1. לאור העלויות הכספיות הגדולות של העירייה בנושא הסעות התלמידים נבחן הנושא בקפדנות רבה מדי שנה בשנה במטרה להביא לחסכון בעלויות הכספיות, וזאת למרות שמדי שנה בשנה גדלים מספר הילדים המוסעים כתוצאה מהחלטות ועדות ההשמה וגדל מספר המלווים בהסעות אלו.  
33.2. העירייה תבדוק באופן יסודי את ההחזרים הכספיים המגיעים לעירייה ממשרד החינוך בכל קשת הפעילויות הקשורה בנושא.  
33.3. יתר הנושאים והליקויים הוסדרו.

### **34. השירות הווטרינרי**

הליקויים המוצגים בדוח הביקורת - הוסדרו.